

Checkliste: Barrierefreie Newsletter

Nutzen Sie diese Checkliste, um sicherzustellen, dass Ihre Newsletter für alle Empfänger zugänglich sind. Sie hilft Ihnen bei der Tool-Auswahl und beim Erstellen barrierearmer Inhalte.

Checkliste Newsletter barrierefrei erstellen

- Kurze aussagekräftige Betreffzeile formuliert
- Inhaltsverzeichnis am Anfang und mit den Beiträgen verlinkt, wenn es mehrere Beiträge oder Zwischenüberschriften gibt
- Sind die Inhalte in der richtigen Lesereihenfolge und getaggt
- Serifenlose, gut lesbare Schrift und ausreichende Schriftgröße/Zeilenabstand
- Kurze, präzise, sinnstiftende Alternativ-Texte bei Bildern, die keine Dekoration sind
- Klare Struktur mit Überschriften, Absätzen und Listen, die standardkonform als solche ausgezeichnet sind
- Einfache, klare Sprache; mit kurzen Sätzen
- Abkürzungen beim ersten Auftreten erklärt
- Ausreichende Farbkontraste und keine Information nur über Farbe vermitteln
- Tastaturbedienung ohne Maus, mit visuell hervorgehobenem Tastatur-Fokus
- Responsives Design/Vorlagen, die auf Mobilgeräten gut funktionieren
- Barriere-Checks vor Versand (integrierte Prüffunktionen oder externe Tools)
- Sinnvolle sprechende Link-Texte/Alternativ-Texte, statt nur "hier klicken"

Kriterien für die Tool-/Plugin-Auswahl

- Barrierefreie Templates & semantische HTML-Ausgabe, ohne Tabellenlayout
- Prüfberichte/Reports zur Barrierefreiheit (z. B. WCAG-Checks)
- Einfache Pflege von Alt-Texten, Überschriften und Linktexten
- Vorlagenverwaltung und konsistente Corporate-Design-Optionen
- Export in getaggte PDF oder gut strukturiertes HTML
- DSGVO-konforme Datenverarbeitung und Serverstandort

Bei weiteren Fragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.



Agentur für Barrierefreiheit

Stephan Jacobs

Im Riephagen 2

51069 Köln

+49 (221) 6808512

hallo@stephan-jacobs.koeln

<https://stephan-jacobs.koeln>

Ust-ID: DE33459269